


СОГЛАСОВАНО

Начальник Главного управления
идеологической,
воспитательной работы
и молодежной политики
Министерства образования
Республики Беларусь


В.П. Довнар



УТВЕРЖДАЮ

Директор учреждения образования
«Национальный центр
художественного творчества
детей и молодежи»
Министерства образования
Республики Беларусь


Н.В. Васильченко



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Республиканского конкурса
среди детских и подростковых советов
«Благоустроим район вместе!»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Инструкцией о порядке проведения образовательных и иных мероприятий с участием учащихся, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 09.09.2025 №162, и регламентирует порядок и условия проведения Республиканского конкурса среди детских и подростковых советов «Благоустроим район вместе!» (далее – Республиканский конкурс), требования к участникам и конкурсным работам, порядок их предоставления, сроки проведения.

2. ОРГАНИЗАТОРЫ РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОНКУРСА

2.1. Организаторами Республиканского конкурса являются Министерство образования Республики Беларусь, учреждение образования «Национальный центр художественного творчества детей и молодежи» Министерства образования Республики Беларусь.

2.2. Организаторы оставляют за собой право внесения в данное Положение изменений и дополнений, включая сроки приема заявок и даты проведения Республиканского конкурса, формирование состава жюри Республиканского конкурса.

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОНКУРСА

3.1. Цель Республиканского конкурса состоит в создании условий для поддержки активного участия членов детских и подростковых советов в

социально-экономических и общественно-политических процессах, формировании и реализации государственной молодежной политики, направленной на благоустройство районов.

3.2. Задачи:

активизация деятельности детских и подростковых советов по разработке и внедрению социальных проектов и инициатив в районах;

выявление и распространение эффективного опыта работы органов детского и подросткового самоуправления в области социального проектирования;

обеспечение поддержки в реализации наиболее успешных инициатив, направленных на благоустройство районов.

4. УЧАСТНИКИ РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОНКУРСА

4.1. К участию в Республиканском конкурсе приглашаются детские и подростковые советы городов Беларуси (далее – Советы).

4.2. Участники могут представить и реализовать в рамках Республиканского конкурса только один проект.

4.3. Автор (авторский коллектив) гарантирует, что его конкурсная работа создана им лично и ранее не принимала участия в иных конкурсах. Все конкурсные работы проверяются на антиплагиат.

5. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОНКУРСА

5.1. Республиканский конкурс проводится с мая по сентябрь 2026 года в один этап.

5.2. Определение и объявление победителей будет проводиться в сентябре 2026 года.

5.3. Победители Республиканского конкурса «Благоустроим район вместе!» получают рекомендацию организаторов для дальнейшего участия в конкурсе молодежных инициатив.

6. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОНКУРСА

6.1. Инициативы Советов предоставляются на реализацию молодежных проектов, по таким направлениям как:

сохранение исторической памяти и культурных традиций (поддержка развития музеев, исторических мест и фактов, других значимых событий в истории Республики Беларусь);

развитие малых территорий (проекты, направленные на развитие малых городов и населенных пунктов, на вовлечение молодежи из

отдаленных территорий к реализации инициатив и вовлечению в социальную практику);

развитие и поддержка волонтерства и инклюзивного образования (поддержка волонтерских инициатив, организация и проведение мероприятий, акций и др. активностей, направленных на системное развитие волонтерства и инклюзивного образования);

популяризация спорта и здорового образа жизни (поддержка и развитие спортивных клубов, площадок, секций и др.);

развитие молодежных медиа (поддержка инициатив в части создания и развития профессиональных молодежных медиасообществ, организации школ блогеров, поддержка создания медиацентров и студий);

вовлечение молодёжи в сферу науки и технологий, в том числе, реализуемые сообществами молодых учёных (поддержка инициатив, направленных на реализацию проектов, организацию мероприятий, акций и др.).

развитие и поддержка детских и молодежных общественных объединений и формирований.

6.2. Для участия в Республиканском конкурсе предоставляется:

заявка на участие в конкурсе с описанием цели реализации инициативы, предполагаемого результата от реализации инициативы, предполагаемого срока реализации инициативы (Приложение 1);

табличный вариант заявки (Приложение 2);

календарный план реализации инициативы (Приложение 3);

проект сметы расходов на реализацию инициативы (Приложение 4);

обоснование проекта сметы расходов на реализацию инициативы (Приложение 5);

положение либо концепция инициативы;

предложение о получателе инициативы (кто принимает/ставит на баланс, его юридический и почтовый адрес, УНП, адрес электронной почты, рабочий телефон).

проект технического задания для проведения процедуры закупки по выбору исполнителя для реализации инициативы, которое должно содержать подробное описание инициативы с данными о технических характеристиках, параметрах, объемах, видах работ, поставке (доставке) и другие необходимые сведения;

иные сведения, определяемые координатором.

6.3. При оформлении конкурсной работы набор текста осуществляется с использованием текстового редактора Microsoft Word. Текст работы печатается шрифтом Times New Roman 15 пунктов, межстрочный интервал – 1.5. Размеры полей: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм. Каждый отдельный документ вкладывается в отдельный файл, и подшивается простой папкой-скоросшивателем (с

прозрачной обложкой). На заявке должна стоять виза руководителя учреждения образования либо органа исполнительной власти, при котором осуществляет свою деятельность детский и подростковый совет.

6.4. Оригиналы материалов для участия в Республиканском конкурсе, указанные в пункте 6.2., необходимо направить **в срок до 7 сентября 2026 года** по адресу: 220030, г. Минск, ул. Кирова, 16 (Учреждение образование «Национальный центр художественного творчества детей и молодежи» Министерства образования Республики Беларусь).

6.5. Предоставляемые документы сканируются, и в электронном виде дублируются на адрес электронной почты nchtdm@nchtdm.by (с пометкой «Благоустроим район вместе!»). По электронной почте все конкурсные материалы отправляются одним письмом, папка с вложенными файлами перед отправкой архивируется.

6.6. Отправка работ на Республиканский конкурс является подтверждением, что участник Республиканского конкурса ознакомлен с Положением о конкурсе, с порядком и условиями его проведения, а также дает свое согласие на обработку персональных данных.

6.7. Конкурсные работы, не соответствующие требованиям к оформлению данного Положения, не допускаются к участию в Республиканском конкурсе.

6.8. Консультации по вопросам подготовки, участия, оформления конкурсных материалов проводятся по телефону: **8 (017) 270 95 97** (отдел социальных проектов и детских инициатив).

7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОНКУРСА

7.1. Жюри Республиканского конкурса выбирает по одной инициативе от каждой области и города Минска для награждения дипломом и дальнейшей рекомендации на конкурс молодежных инициатив на основании оценки конкурсных работ в соответствии с разработанными оценочными критериями:

актуальность и социальная значимость инициативы (обоснованность инициативы, актуальность идеи, наличие логической связи между идеей и задачами, обеспечивающими ее решение; продуманность и последовательность действий по реализации инициативы, а также соответствие запланированных мероприятий основной идее);

количественный охват молодых граждан, вовлеченных в реализацию инициативы;

опыт и компетенция исполнителей инициативы;

ожидаемый социальный, экономический и иной эффект от реализации инициативы (ожидаемые изменения в социальной,

экономической и иных сферах жизни, происходящие в результате действий, предусмотренных инициативой);

доступность результатов реализации инициативы населению;

материальная измеримость результата реализации инициативы;

вовлеченность в процесс реализации инициативы широкого круга партнеров (вовлеченность местных органов самоуправления, граждан, людей с инвалидностью и (или) других уязвимых групп населения, организаций в реализацию инициативы);

инновационность подходов, предлагаемых в рамках реализации инициативы;

возможность реализации запланированных мероприятий в рамках инициативы при имеющихся средствах республиканского бюджета и иных ресурсах);

собственный вклад и дополнительные ресурсы проекта;

перспектива развития и потенциал инициативы;

продуманность и последовательность действий по реализации инициативы, а также соответствие запланированных мероприятий основной идее;

вероятность успешной реализации проекта;

устойчивость результатов (каким образом будет обеспечиваться поддержание или развитие результатов, достигнутых в рамках инициативы, по окончании ее реализации (долгосрочный результат).

7.2. Жюри оставляют за собой право увеличить количество победителей, рекомендованных для дальнейшего участия в конкурсе молодежных инициатив, на основании оценки конкурсных работ.

7.3. Итоги и ход проведения Республиканского конкурса освещается на официальных интернет-площадках организаторов.

8. ФИНАНСИРОВАНИЕ РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОНКУРСА

8.1. Финансирование Республиканского конкурса осуществляется за счет организаторов и иных источников финансирования, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

**Заявка на участие
в Республиканском конкурсе среди детских и подростковых
советов «Благоустроим район вместе!»**

1) Направление, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по реализации инициативы Совета (*следует выбрать направление из Положения о проведении Республиканского конкурса*).

2) Название проекта

3) Краткое описание проекта (*это текстовая презентация проекта, отражающая основную идею проекта, целевую аудиторию, содержание проекта и наиболее значимые ожидаемые результаты. Текст краткого описания будет общедоступным (в том числе в форме публикаций в СМИ и в сети Интернет). Для экспертов, оценивающих заявку, это поле должно содержать ёмкий и исчерпывающий ответ на вопрос: «Что и для кого заявитель хочет сделать?»*).

4) География реализации инициативы (*география должна быть реалистичной: следует перечислить только те населенные пункты и территории, где непосредственно будут проводиться мероприятия проекта и (или) где находятся представители целевых групп, с которыми запланировано взаимодействие в рамках мероприятий проекта*).

5) Дата начала и окончания реализации инициативы.

6) Обоснование социальной значимости инициативы (*следует подробно описать проблемы целевой группы, которые планируется решить в рамках реализации инициативы. Если целевых групп несколько — необходимо описать проблемы каждой из них*).

7) Целевые группы проекта (*следует указать одну или несколько целевых групп людей, на решение или смягчение проблемы которых направлен проект. Необходимо указать только те категории людей, с которыми действительно будет проводиться работа в рамках проекта. Например, типичная ошибка — указать слишком общую формулировку «Дети и подростки» (включающую как детей от 0 до 7 лет, так и подростков от 15 до 18 лет), притом, что проект направлен только на школьников выпускных классов. Целевая группа должна быть обозначена максимально конкретно. Важно включить в формулировку всё, что будет точнее её описывать, например, возраст, социальное положение, интересы, территорию проживания. Как правило, основная целевая группа в проекте одна*).

8) Цель инициативы (цель должна быть напрямую связана с целевой группой, направлена на решение или смягчение актуальной социальной проблемы этой группы и достижима к моменту завершения инициативы).

9) Задачи инициативы (следует перечислить только те задачи, которые будут способствовать достижению цели реализации инициативы).

10) Партнеры реализации инициативы (можно указать до 10 партнёров проекта (организаций и (или) физических лиц), которые готовы оказать информационную, консультационную, организационную, материальную и (или) иную поддержку реализации инициативы).

11) Количественные результаты (следует указать количество людей, которые ощутят положительные изменения по итогам реализации проекта (из числа тех, кто примет участие в мероприятиях и (или) с которыми запланировано взаимодействие в рамках проекта).

12) Качественные результаты (следует как можно более конкретно ответить на вопрос «Что и как изменится у представителей целевой группы после реализации мероприятий проекта?»).

13) Дальнейшее развитие проекта (привести планы по реализации инициативы после завершения финансирования и указать отложенный социальный эффект).

14) Источники ресурсного обеспечения инициативы в дальнейшем (указать предполагаемые источники ресурсного обеспечения реализации инициативы после завершения финансирования).

15) Информация о руководителе и команде реализации инициативы (Ф.И.О., место учебы/работы, контактные данные (телефон, электронная почта).

16) Табличный вариант краткой заявки прилагается.

(должность)

(подпись, место для печати)

(Ф.И.О.)

Я даю согласие Национальному центру художественного творчества детей и молодежи (220008, г. Минск, ул. Кирова, д. 16) на обработку указанных персональных данных для рассмотрения заявки на срок проведения Республиканского конкурса. Мне разъяснены и понятны права, связанные с обработкой моих персональных данных, механизм их реализации, а также последствия дачи (отказа в даче) настоящего согласия.

Я ознакомлен(а) с тем, что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи письменного заявления либо в виде электронного документа.

(должность)

(подпись, место для печати)

(Ф.И.О.)

ОБРАЗЕЦ
Табличный вариант заявки

Наименование проекта	Краткое содержание	Учреждение, от которого выдвигается инициатива	Предполагаемый результат от реализации инициативы	Запрашиваемая сумма	Ф.И.О. ответственного лица	Контактный номер, адрес электронной почты
Создание спортивной площадки «Спорт+»	Проект представляет собой закупку спортивного оборудования (антивандальные уличные тренажеры), оборудование спортивной площадки со свободным доступом	ГУО «Слуцкий Центр детского творчества»	1) популяризация эффективных форм досуга молодежи; 2) развитие спорта, доступного для каждого и здорового образа жизни; 3) организация досуга учащихся старших классов, студентов средних и высших учебных заведений; 4) формирование позитивного молодого человека, ведущего здоровый образ жизни.	6 000,00	Сидоров С.С.	+375 29 123-45-67 ivanov@gmail.com

(должность)

(подпись, место для печати)

(Ф.И.О.)

Календарный план реализации инициативы

Следует перечислить все этапы в рамках реализации инициативы совета, которые запланированы для выполнения каждой из поставленных задач и достижения цели.

В каждом этапе должны быть:

1. Содержание и место проведения — подробная информация о том, что именно будет происходить, для какой целевой группы это предназначено, а также сведения о том, что конкретно будет проведено.

2. Если в проекте несколько целевых групп, то мероприятия должны быть предусмотрены для каждой из них.

3. Время проведения — в какой конкретно временной период будет проходить этап. Не рекомендуется указывать в качестве времени проведения мероприятия «в течение года».

№ п/п	Решаемая задача*	Этап, его содержание, место проведения	Дата начала	Дата окончания

*Задачи переносятся из заявки. Указание в календарном плане иных задач, помимо указанных ранее не допускается.

(должность)

(подпись, место для печати)

(Ф.И.О.)

Форма сметы реализации инициативы совета

№ п/п	Наименование статей затрат	Сумма, руб.
	Итого:	

* К смете также прикладывается экономическое обоснование финансовых расходов по реализации инициативы.

(должность)

(подпись, место для печати)

(Ф.И.О.)

ОБРАЗЕЦ

Экономическое обоснование финансовых расходов на создание спортивной площадки «Спорт+»

Инициатива создания спортивной площадки «Спорт+» исходила от молодежи, и неоднократно была озвучена на мероприятиях и встречах, участие в которых принимали молодые люди.

Для создания площадки необходимо будет подготовить территорию школьного двора по адресу, г. Береза, ул. Ленина, 1. (спланировать участок, подготовить основание, сделать подсыпку. О выполнении данных видов работ имеется договоренность с УПК «Жилкомхоз». Данный вид работ не будет выполнен за счет средств данной организации, в рамках поддержки инициативы. Так же необходимо установить спортивное оборудование (Тренажеры в кол-ве 5 ед.). Данные тренажеры, согласно предварительной проработке конъюнктуры рынка изготавливают на нескольких предприятиях в Республике Беларусь, их средняя стоимость составляет 1 000,00 руб. (одна тысяча рублей) за один тренажер. Общая стоимость тренажеров составляет 5 000, 00 руб. (пять тысяч белорусских рублей).

Так же, для оборудования площадки необходим установить деревянные скамейки (2 шт.). Стоимость данных скамеек составляет 350,00 руб. (триста пятьдесят рублей) за одну скамейку вместе с установкой. Итого – 700,00 руб. (семьсот рублей). Скамейки изготовит и установит Березовский лесхоз. Согласно утвержденному проекту скамейки необходимо окрасить в желтый цвет. Краску для окрашивания выделит СШ №1 г. Березы (на территории, которой будет размещаться площадка), окрашивание будет проведено силами инициаторов проекта и дополнительных расходов не потребует.

Для церемонии открытия спортивной площадки понадобится изготовить 10 брендированных маек (200,00 рублей) для волонтеров, которые будут приглашать позаниматься на спортивной площадке и вручать флаера, и проводить конкурсы с раздачей призов (сувенирные магниты с логотипом проекта). Итого – 300,00 руб. (триста рублей). Услуги по нанесению печати на майки, и изготовлению флаеров и магнитов выполнит ИП Петров.

(должность)

(подпись, место для печати)

(Ф.И.О.)