

СОГЛАСОВАНО

Начальник Главного управления  
идеологической,  
воспитательной работы и  
молодежной политики  
Министерства образования  
Республики Беларусь



В.П. Довнар

УТВЕРЖДАЮ

Директор учреждения образования  
«Национальный центр  
художественного творчества  
детей и молодежи»  
Министерства образования  
Республики Беларусь



Н.В. Васильченко

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Республиканского конкурса  
среди детских и подростковых советов  
«Лучший совет – 2026»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Инструкцией о порядке проведения образовательных и иных мероприятий с участием учащихся, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 09.09.2025 №162, и регламентирует порядок и условия проведения Республиканского конкурса среди детских и подростковых советов «Лучший совет – 2026» (далее – Республиканский конкурс), требования к участникам и конкурсным работам, порядок их предоставления, сроки проведения.

1.2. Организаторами Республиканского конкурса являются Министерство образования Республики Беларусь, учреждение образования «Национальный центр художественного творчества детей и молодежи» Министерства образования Республики Беларусь.

Организаторы оставляют за собой право внесения в данное Положение изменений и дополнений, включая сроки приема заявок и даты проведения Республиканского конкурса, формирование состава жюри Республиканского конкурса. Дополнительная информация публикуется на официальных сайтах организаторов.

### 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОНКУРСА

2.1. Цель: активизация деятельности детских и подростковых советов, выявление эффективного опыта работы с молодежными лидерами, совершенствование форм и методов организации работы органов детского и подросткового самоуправления.

2.2. Задачи:

– выявление и популяризация наиболее успешного опыта работы детских и подростковых советов;

- вовлечение детей и подростков в общественно-политическую деятельность своего района;
- формирование лидерских компетенций, правовой и политической культуры, социальной и гражданской активности подрастающего поколения;
- создание условий для социального партнерства и сотрудничества, обмена опытом между органами детского и подросткового самоуправления.

### **3. УЧАСТНИКИ РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОНКУРСА**

К участию в Республиканском конкурсе приглашаются детские и подростковые советы (далее – Советы).

### **4. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОНКУРСА**

4.1. Республиканский конкурс проводится с января по июнь 2026 года в один этап.

4.2. Подача конкурсных материалов осуществляется в срок до 8 июня 2026 года по электронной почте.

4.2. Определение победителей и призеров Республиканского конкурса будет проводиться в июне 2026 года.

### **5. УСЛОВИЯ РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОНКУРСА**

5.1. Республиканский конкурс включает следующие конкурсные задания:

- «Наш Совет»;
- «Совет в действии: от идеи до реализации»;
- «Цифровой имидж Совета».

5.2. Конкурсное задание «Наш Совет» предполагает разработку цифрового портфолио, в котором будет продемонстрирована деятельность совета, основные его инициативы и достижения. Портфолио создается в электронном виде (pdf-формат) и содержит:

- титульный лист;
- Положение о совете;
- состав совета;
- план работы совета;
- описание деятельности в соответствии с целями, задачами и функциями совета;
- визуальная презентация деятельности совета (фото- и видеоматериалы).

5.3. Конкурсное задание «Совет в действии: от идеи до реализации» подразумевает презентацию социально значимого проекта либо инициативы, реализованной советом в 2025/2026 учебном году в

своем районе. Участникам необходимо в электронном виде (pdf-формат) представить:

- титульный лист;
- краткое описание проекта или инициативы, включая цели, задачи и актуальность для местного сообщества;
- план реализации проекта с указанием этапов и сроков;
- отчет о реализации проекта, включая результаты, достижения и анализ возникших трудностей;
- визуальные материалы (фото, видео), иллюстрирующие процесс реализации инициативы;
- потенциал и перспективы развития инициативы.

5.4. В рамках конкурсного задания «**Цифровой имидж Совета**» участники предоставляют ссылки на официальные аккаунты совета в социальных сетях и его упоминания на различных интернет-ресурсах.

5.5. Для подготовки и проведения Республиканского конкурса создается и утверждается республиканский оргкомитет по его проведению из числа представителей организаторов.

5.6. Республиканский оргкомитет:

- определяет место и дату проведения Республиканского конкурса;
- разрабатывает и утверждает программу проведения Республиканского конкурса;
- доводит информацию о проведении Республиканского конкурса до сведения участников;
- принимает заявки на участие в Республиканском конкурсе;
- обеспечивает организацию размещения и питания участников заключительных мероприятий Республиканского конкурса;
- анализирует и обобщает итоги Республиканского конкурса;
- освещает ход подготовки, проведения и результаты Республиканского конкурса в средствах массовой информации;

5.7. Все решения республиканского оргкомитета оформляются протоколом.

5.8. Состав и количество жюри Республиканского конкурса формируются из представителей республиканского оргкомитета.

5.9. Жюри Республиканского конкурса:

- доводит до сведения участников критерии оценки;
- оценивает представленные конкурсные материалы;
- информирует участников о результатах их участия в Республиканском конкурсе;
- оформляет протоколы решений;
- рассматривает во время проведения Республиканского конкурса обращения участников, руководителей Советов по вопросам, возникшим у них по результатам оценивания конкурсных материалов.

5.10. Решение жюри принимаются на заседании и оформляется протоколом.

## **6. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАБОТ ДЛЯ УЧАСТИЯ В РЕСПУБЛИКАНСКОМ КОНКУРСЕ**

6.1. Для участия в Республиканском конкурсе в электронном виде предоставляются:

Заявка установленного образца с визой руководителя учреждения/органа, при котором свою деятельность осуществляет совет (Приложение 1);

Материалы конкурсных заданий:

- «Наш Совет»;
- «Совет в действии: от идеи до реализации»;
- «Цифровой имидж Совета».

6.2. Материалы для участия в Республиканском конкурсе, указанные в пункте 6.1, необходимо представить **в срок до 8 июня 2026 года** на электронную почту [nchtdm@nchtdm.by](mailto:nchtdm@nchtdm.by) (с пометкой «Лучший совет»).

6.3. Все конкурсные работы отправляются по электронной почте одним письмом, папка с вложенными файлами перед отправкой архивируется.

6.4. Отправка конкурсных работ на Республиканский конкурс является подтверждением, что участник Республиканского конкурса ознакомлен с Положением и согласен с порядком и условиями его проведения.

6.5. Поступление конкурсных материалов на Республиканский конкурс будет рассматриваться как согласие автора (авторов) на возможную публикацию отдельных материалов в средствах массовой информации.

6.6. Консультации по вопросам подготовки, участия, оформления конкурсных работ проводятся по телефону: 8 (017) 270 95 97 (отдел социальных проектов и детских инициатив).

## **7. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КОНКУРСНЫХ РАБОТ**

7.1. Участник Республиканского конкурса гарантирует, что сведения о нем, о деятельности совета, предоставленные в заявке и конкурсных работах, являются достоверными.

7.2. При оформлении каждого конкурсного задания на титульном листе в обязательном порядке указывается:

- полное наименование учреждения/органа, при котором функционирует совет;
- официальное наименование совета;
- название конкурсной работы;

ФИО автора (полностью), должность (полностью), контактный телефон.

7.3. Набор текста осуществляется с использованием текстового редактора Microsoft Word. Текст работы печатается шрифтом Times New Roman 14 пунктов, межстрочный интервал – 1.5. Размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Шрифт печати должен быть черного цвета, одинаковым по всему объему текста работы. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определениях, важных особенностях, применяя разное начертание шрифта: курсивное, полужирное, курсивное полужирное, выделение с помощью рамок, разрядки, подчеркивания и другое.

7.4. Конкурсные работы, не соответствующие требованиям к оформлению данного Положения, не допускаются к участию в Республиканском конкурсе.

## **8. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОНКУРСНЫХ РАБОТ**

8.1. Оценка конкурсных работ, поступивших на Республиканский конкурс, проводится членами жюри. Каждый член жюри оценивает конкурсные работы в соответствии с разработанными оценочными критериями.

8.2. Критерии оценки «Наш Совет»:

структурированность и полнота представленных в портфолио материалов;

эстетичность и творческий подход к оформлению портфолио;

наглядность и качество представленных материалов;

грамотность оформления работы.

8.3. Критерии оценки «Совет в действии: от идеи до реализации»:

структурированность и полнота представленных в портфолио материалов;

актуальность и социальная значимость представленной инициативы;

потенциал и перспектива развития инициативы;

наглядность и качество представленных материалов;

грамотность материала.

8.4. Критерии оценки «Цифровой имидж Совета»:

системность и регулярность публикаций;

качество публикаций и грамотность текста;

актуальность и новизна материалов, отражающих реагирование на современные события и поддерживающих актуальные молодежные инициативы.

вовлеченность целевой аудитории (количество подписчиков, комментариев, опросов и т.п.).

## **9. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОНКУРСА**

9.1. Победителей Республиканского конкурса определяет жюри на основании оценки конкурсных работ в соответствии с разработанными оценочными критериями. Решение жюри является окончательным и не подлежит пересмотру.

9.2. Жюри Республиканского конкурса определяет победителя (I место) и призеров (II, III место), которые награждаются дипломами и призами организаторов.

9.3. При равном количестве баллов приоритет отдается совету, члены которого проявляли активность в мероприятиях, организованных Республиканским детским и подростковым советом при Национальном центре художественного творчества детей и молодежи.

9.4. Итоги и ход проведения Республиканского конкурса освещается на официальных интернет-площадках организаторов.

## **10. ФИНАНСИРОВАНИЕ РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОНКУРСА**

Финансирование Республиканского конкурса осуществляется за счет организаторов и иных источников финансирования, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

Заявка на участие  
в Республиканском конкурсе  
среди детских и подростковых советов  
«Лучший совет – 2026»

Полное наименование детского/подросткового органа самоуправления (далее – совет)	
Наименование органа/учреждения образования, при котором функционирует совет	
Электронный адрес органа/учреждения образования, при котором функционирует совет	
Ф.И.О. куратора совета, должность, место работы, телефон, e-mail	
Ф.И.О. председателя совета, место учебы, телефон, e-mail	

\_\_\_\_\_

(дата заполнения)

\_\_\_\_\_

(подпись, место для печати)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Я даю согласие Национальному центру художественного творчества детей и молодежи (220008, г. Минск, ул. Кирова, д. 16) на обработку указанных персональных данных для рассмотрения заявки на срок проведения Республиканского конкурса. Мне разъяснены и понятны права, связанные с обработкой моих персональных данных, механизм их реализации, а также последствия дачи (отказа в даче) настоящего согласия.

Я ознакомлен(а) с тем, что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи письменного заявления либо в виде электронного документа.

\_\_\_\_\_

(дата заполнения)

\_\_\_\_\_

(подпись, место для печати)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)