

Методические рекомендации

«Планирование работы по осуществлению социально-педагогической поддержки и оказанию психологической помощи учащимся в учреждении дополнительного образования детей и молодежи»

I. Планирование социально-педагогической деятельности

Сущность планирования заключается в определении основных видов деятельности и мероприятий с учетом конкретных исполнителей и сроков исполнения. Планирование социально-педагогической деятельности определяет ее структуру и содержание на конкретный период.

Цель планирования – выработка единства действий с администрацией и педагогическим коллективом, с одной стороны, и с коллективом учащихся, родителей, общественными структурами – с другой; установление сроков реализации решений; уточнение приоритетных направлений, решений, этапов деятельности.

Эффективность планирования социально-педагогической деятельности зависит от четких представлений о том уровне, на котором находится ее предмет к началу планирования, и о результатах работы к концу планируемого периода; от выбора эффективных путей и средств достижения целей.

Подготовка планов работы основывается на соблюдении ряда требований (принципов планирования), обеспечивающих реальность, непрерывность, конкретность их выполнения.

Основные принципы планирования

Научность – конкретность основных позиций плана, его адекватность реальной ситуации, педагогическая целесообразность и необходимость проведения планируемых мероприятий. Научное планирование предполагает учет социальных и экономических закономерностей развития общества, психолого-педагогических и социально-педагогических закономерностей воспитания, всесторонний анализ сложившихся тенденций, перспектив и специфики работы.

Целенаправленность – определенная целевая установка деятельности на конкретный период, основанная на учете прошлого опыта, анализе потенциала объекта.

Перспективность – построение плана с учетом близких и дальних перспектив, отдаленных, но конкретных задач и целей.

Объективность – разработка плана основывается на знании объективных условий деятельности объекта: материальных, экономических, географических, социальных и др. Работник ориентирован на реализацию потребностей и интересов клиента.

Скоординированность (согласованность) – соотнесение и координация плана работы работника с планами работы учреждения образования, отдельных подразделений учреждения и др.

Оптимальность – выбор содержания и форм построения плана, наиболее подходящих для конкретных условий.

Комплексность – при составлении плана предполагается использование разных форм, методов, направлений деятельности в их единстве и взаимосвязи. Ориентация на комплексный характер планов (разнообразие форм работы; влияние на разные стороны личности, включение учащихся в разные виды деятельности и др.).

Коллегиальность – использование форм коллективного планирования, учет мнения заинтересованных лиц и структур, оценки экспертов.

Конкретность – четкость формулировок, сроков, указание непосредственных исполнителей.

Реальность – разумная насыщенность плана.

Виды планирования

Перспективный план работы – годовой или на полугодие, выступающий как часть плана работы учреждения. Возможно планирование и на более длительный срок.

Календарный план работы – на более короткий срок, как правило, на месяц, неделю. Формой представления такого плана выступают циклограммы, планы-графики и планы-сетки.

Текущий план – план проведения конкретного мероприятия.

Структура плана:

1. Аналитическая записка;
2. Цели и задачи работы;
3. Планирование по разделам/направлениям (перечисление мероприятий, которые должны обеспечивать выполнение поставленных задач, сроки их проведения, должностные лица, совместно с которыми решаются эти задачи).

Формы календарного плана

Циклограмма помогает распределить работу во времени по отдельным направлениям, соотнести между собой основные этапы предпринимаемых социально-педагогических действий.

План-график позволяет упорядочено расположить мероприятия, составляется на месяц, неделю либо на день, план-график на день составляется на те дни, когда необходимо провести много обязательных мероприятий и надо предельно рационально распределить время.

План-сетка наглядно (с помощью матрицы, введения наглядных символов и обозначений) представляет весь объем запланированной работы на определенный период.

Функции планирования:

1. Направляющая, определяющая конкретное направление и виды деятельности;
2. Прогнозирующая, представляет результаты через конкретные действия;
3. Координирующая, организаторская; отражает, какими средствами организуется деятельность, кто является ее субъектом и объектом, указывает

порядок деятельности, ее взаимосвязь с другими видами, отражает взаимодействие субъектов деятельности.

4. Контрольная;

5. Репродуктивная (воспроизводящая), в любое время по плану можно восстановить содержание выполненной работы.

II. Технология планирования деятельности педагога социального в учреждении дополнительного образования детей и учащейся молодежи

Важным компонентом, определяющим деятельность педагога социального в учреждении дополнительного образования детей и учащейся молодежи, является процесс планирования работы. Предлагаемый алгоритм является одним из возможных вариантов последовательных действий по планированию работы педагога социального в условиях учреждения дополнительного образования.

Определяя *последовательность действий в планировании* работы педагога социального на год, выделяются следующие *технологические этапы*:

- 1) анализ деятельности за предыдущий учебный год;
- 2) постановка целей и задач на следующий учебный год;
- 3) определение приоритетных направлений деятельности в соответствии с уставом и деятельностью учреждения дополнительного образования;
- 4) проектирование организационно-методических подходов к осуществлению выделенных направлений работы;
- 5) конкретизация содержания деятельности на учебный год, включающей формы и методы работы;
- 6) оформление, согласование и утверждение плана.

При планировании работы большое значение имеет анализ деятельности за предыдущий учебный год (*первый этап планирования*). Он помогает выявить ключевые проблемы и определить приоритетные направления работы на следующий год. Аналитический отчет о работе за год является документом, исходным для планирования работы педагога социального.

Анализ работы педагога социального за предыдущий учебный год в соответствии с планом работы позволит оценить результаты социально-педагогической деятельности за истекший период, выявить наиболее результативные ее направления в целях совершенствования дальнейшей работы, разработать и обосновать цели и задачи на новый учебный год. Анализ дает возможность определить общую стратегию социально-педагогической деятельности, выявить причины, помешавшие полностью реализовать намеченное, а также круг проблем, существующих в учреждении образования.

Для составления аналитического отчета используются материалы текущего анализа, внутреннего контроля, оперативная информация, результаты анкетирования, а также аналитические материалы социально-педагогической работы, проводимой с использованием различных методик.

Примерная структура аналитического отчета о работе педагога социального за предыдущий учебный год:

1. Данные:

Ф.И.О. педагога социального;

образование;

стаж работы;

категория;

повышение квалификации, курсы.

2. Информационно-аналитический отчет.

2.1. Цели и задачи, которые ставились и решались педагогом социальным за прошедший учебный год;

2.2. Аналитический отчет по направлениям деятельности.

Анализ по мероприятиям и направлениям завершается рекомендациями по планированию, а также выработкой конструктивных мер по совершенствованию социально-педагогической деятельности.

3. Общие выводы и предложения.

Достигли ли поставленных целей и задач; какие есть проблемы; какую работу и в каком направлении продолжать. Что не удалось в работе и почему. Какие формы были неэффективны. На что необходимо обратить внимание в следующем году. Над какими проблемами необходимо работать дальше.

4. Приложения к отчету.

Информационные и статистические данные по мероприятиям, проводимым в учреждении с участниками образовательного процесса (таблицы, схемы, диаграммы и др.).

На **втором этапе планирования** определяются и конкретизируются цели работы педагога социального, которые должны соответствовать основной цели деятельности педагогического коллектива учреждения дополнительного образования – созданию условий для творческого развития и социализации личности.

Цели и задачи деятельности педагога социального должны определяться с учетом анализа деятельности за предыдущий год, специфики учреждения образования и контингента учащихся.

Третий этап планирования – определение направлений работы на год. Ежегодная корректировка направлений работы – гарантия мобильности деятельности педагога социального, своевременного реагирования на существующие и возникающие проблемы и изменения социума. Однако ведущие, перспективные направления остаются.

На этом этапе планирования необходимо проанализировать взаимосвязанные направления деятельности, синтезировать их и интегрировать в единую воспитательную систему учреждения образования. При этом нужно обязательно учитывать стратегическую линию в решении существующих проблем, связанных с социализацией личности и направления воспитательной деятельности коллектива учреждения образования на перспективу.

Ведущие направления деятельности педагога социального на год можно представить следующим образом:

Социально-педагогическое исследование (диагностико-исследовательское):

проведение социальной паспортизации объединений по интересам, учреждения образования;

изучение и анализ морально-психологического климата в учреждении с целью выявления его воздействия на личность учащегося и разработка мер по его оптимизации;

социально-педагогическая диагностика с целью выявления личностных проблем учащихся, семьи и др.;

выявление позитивных и негативных влияний на учащихся;

определение учреждений и организаций, оказывающих услуги/помощь детям, семьям с целью организации взаимодействия с ними.

Социально-педагогическая диагностика изучает: социально-психологические характеристики воспитательного микросоциума; особенности педагогического процесса и семейного воспитания; индивидуально-психологические характеристики личности:

Социально-педагогическая защита прав учащегося:

выявление и поддержка учащихся, нуждающихся в социальной защите, опеке и попечительстве;

участие в разработке и выполнении мероприятий по устранению причин и условий, повлекших создание неблагоприятной для детей обстановки, плана защиты прав и законных интересов ребенка;

поддержка детей с особенностями в развитии, оказание помощи в социализации данной категории учащихся;

защита прав и интересов учащихся (обращение особого внимания на учащихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации) в различных инстанциях (учреждение образования, комиссия по делам несовершеннолетних, суд, прокуратура и т. д.);

защита и индивидуальная работа с учащимися, подвергающимися насилию и агрессии со стороны сверстников и взрослых;

содействие применению мер и реализации ответственности лиц, допускающих противоправные воздействия на учащихся.

Социально-педагогическое сопровождение формирования личностных качеств и мотивационной сферы личности учащегося:

помощь учащимся в профессиональном определении;

помощь учащимся в саморазвитии, самопознании, самоутверждении, самореализации;

подготовка учащихся к самостоятельной и семейной жизни, выполнению социальных ролей гражданина;

формирование системы мотивационно-ценностных отношений;

содействие становлению системы личностных качеств успешного человека.

Обеспечение социально-педагогической поддержки семье в формировании личности учащегося:

пропаганда здорового образа жизни в семье как необходимого условия успешной социализации учащихся;

просвещение родителей по вопросам воспитания и с целью создания оптимальных условий для взаимопонимания в семье;

содействие процессу семейного воспитания;

содействие включению родителей в образовательный процесс;

организация мероприятий для родителей, педагогов, учащихся по социально-педагогической проблематике и др.

Социально-педагогическое консультирование:

организация и проведение индивидуальных консультаций для учащихся, оказавшихся в трудных жизненных ситуациях;

консультирование учащихся и родителей по вопросам профессионального выбора;

консультирование учащихся, родителей и педагогов по вопросам защиты прав и законных интересов учащихся;

консультирование родителей, педагогов по разрешению социально-педагогических проблем и др.

Социально-педагогическая профилактика, коррекция и реабилитация:

раннее выявление и предупреждение фактов отклоняющегося поведения учащихся;

организация превентивно-профилактической работы с учащимися;

обеспечение профилактической и коррекционной работы с учащимися, состоящими на различных видах учета;

пропаганда здорового образа жизни;

повышение уровня правовой грамотности учащихся и их родителей с целью профилактики девиантного поведения;

организация реабилитации учащихся, испытывающих различные затруднения в системе разнообразных отношений, которые вызывают дезадаптацию (болезнь, инвалидность, стресс, употребление наркотиков, сексуальная агрессия и пр.), а также учащихся, вернувшихся из специальных учреждений;

взаимодействие со специалистами учреждений/организаций образования, здравоохранения, внутренних дел, МЧС, общественных организаций и др.

Содействие созданию педагогически ориентированной среды для оптимального развития личности учащегося:

сосредоточение внимания администрации учреждения образования на проблемах и потребностях учащихся, педагогов, родителей при планировании и организации образовательного процесса, социально-педагогической деятельности;

развитие взаимопонимания и взаимодействия между педагогами, учащимися и родителями.

Поддержка социально ценной деятельности учащихся (волонтерство, проектная деятельность и др.):

благотворительные мероприятия для сверстников и пожилых людей;
работа в службах социальной защиты;
благоустройство города, поселка, двора;
охрана природы и памятников культуры;
содействие развитию детских и молодежных инициатив, организации значимой деятельности и др.

Организационно-методическая деятельность:

анализ и обобщение опыта социально-педагогической деятельности;
участие в методических секциях, семинарах, практикумах, конференциях различного уровня;

накопление банка данных по методикам работы на основе изучения методической литературы, специальных изданий по социальной педагогике, достижений науки и практики, а также результатов проведенных социально-педагогических исследований;

разработка информационных и методических материалов по вопросам осуществления социально-педагогической поддержки учащихся;

социально-педагогическое сопровождение программ дополнительного образования детей и молодежи;

самообразование, повышение квалификации;

подготовка/разработка программно-плановых документов;

ведение необходимой документации.

По согласованию с администрацией учреждения педагог социальный может развивать свою деятельность в необходимых направлениях, наполняя их конкретным содержанием.

На **четвертом этапе планирования** необходимо обозначить организационные и методические подходы к каждому из выделенных выше направлений.

Пятым этапом является наполнение плана содержанием, позволяющим выйти на технологические аспекты (формы и методы) работы, определить точки взаимодействия с педагогическими работниками, конкретизировать содержание деятельности. На этом этапе очень важны творческий подход, инициатива в привлечении педагогических работников к совместной деятельности.

Завершающим, **шестым этапом планирования** работы педагога социального на год является оформление годового плана, в котором учитываются все аспекты: направления деятельности, организационно-методические подходы, содержание работы (формы, методы).

Согласование и утверждение годового плана социального педагога – **заключительный этап.**

III. Программы социально-педагогической деятельности

В учреждениях образования разрабатываются целевые комплексные программы на определенный период, если возникают ситуации, когда, то или

иное направление деятельности, необходимо выделить особо. Программы имеют следующие структурные элементы:

- наименование программы;
- пояснительная записка/характеристика проблемы;
- цель программы;
- задачи программы;
- срок реализации программы;
- категория участников, на которую рассчитана программа;
- ожидаемые конечные результаты реализации программы;
- основные нормативные правовые акты;
- понятия, употребляемые в программе.

Этапы реализации программы, содержание работы:

- план основных мероприятий;
- критерии и показатели эффективности программы;
- список использованной литературы.

IV. Планирование деятельности педагога-психолога учреждения дополнительного образования

Ведущие направления деятельности педагога-психолога на год можно представить следующим образом.

Психолого-педагогическая диагностика:

- изучение социального заказа родителей и детей на услуги учреждений дополнительного образования;
- изучение контингента учащихся, занимающихся в объединениях по интересам и выявление учащихся, нуждающихся в психологической помощи;
- диагностика социальной адаптации учащихся в учреждении;
- изучение уровня сформированности учебного коллектива в объединениях по интересам;
- исследование психологического климата в объединениях по интересам;
- анкетирование родителей и педагогов с целью повышения эффективности образовательного процесса;
- изучение личностных особенностей учащихся объединений по интересам;
- диагностика профессиональной направленности подростков (выбор образовательного профиля).

Психологическое просвещение:

- участие в работе педагогических советов учреждения, методических объединений, малых педсоветов структурных подразделений;
- участие в работе родительских собраний;
- разработка рекомендаций для учащихся, родителей, педагогов по результатам групповой и индивидуальной диагностической и коррекционной работы;
- разработка и размещение информационных материалов для учащихся, родителей, педагогов на сайте учреждения («Страница педагога-психолога»);

просвещение педагогов дополнительного образования с целью повышения уровня их психологической культуры, развития навыков педагогического общения, конструктивного взаимодействия с учащимися, обучения способам снятия эмоционального напряжения и благоприятного разрешения конфликтных ситуаций.

Профилактическая работа:

разработка рекомендаций для педагогов, родителей и учащихся по формированию здорового образа жизни;

организация работы клубных объединений по формированию здорового образа жизни;

проведение информационно-профилактических акций с целью формирования здорового образа жизни, безопасного и ответственного поведения учащихся;

психологическое сопровождение развития учащихся (тренинги; индивидуальные занятия; деловые игры и др.);

профилактика и разрешение конфликтных ситуаций;

своевременное предупреждение возможных нарушений психосоматического и психического здоровья учащихся;

проведение акций, месячников, декад, дней здоровья по профилактике табакокурения, наркомании, алкоголизма;

разработка рекомендаций для педагогов по профилактике дезадаптации ребенка в учреждении дополнительного образования и др.

Психолого-педагогическое консультирование:

проведение индивидуальных и групповых консультаций для учащихся;

проведение индивидуальных консультаций с молодыми педагогами, посещение и анализ занятий;

разработка рекомендаций для учащихся и их родителей по результатам групповой и индивидуальной работы с учащимися и родителями;

консультирование педагогов и родителей по результатам диагностики и реализации коррекционных программ и др.

Развивающая и коррекционная работа:

индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение учащихся, нуждающихся в помощи;

проведение индивидуальных и групповых коррекционных занятий с учащимися (работа с проблемами в личностной и познавательной сферах);

диагностика и коррекция индивидуальных способностей учащихся;

создание комнат/уголков психологической разгрузки, способствующих эмоциональному комфорту участников образовательного процесса;

оказание социально-педагогической и психологической помощи одаренным учащимся и их родителям;

психолого-педагогическое сопровождение учащихся с особенностями в развитии.

Здоровьесберегающая деятельность:

мониторинг психофизиологического и эмоционального состояния учащихся;

посещение занятий объединений по интересам с целью наблюдения за соответствием режима учебных занятий, методов преподавания и др.;

информирование педагогов об особенностях здоровья, работоспособности, типах высшей нервной деятельности учащихся;

обучение учащихся навыкам оценки и саморегуляции двигательной активности, эмоционального состояния, управления стрессом.

Организационно-методическая работа:

планирование и анализ своей деятельности (составление годового, текущего планов работы, отчетов о проведенной работе за месяц, полугодие, учебный год);

ведение текущей документации (заполнение журнала консультаций, составление графика работы и др.);

подготовка материалов к консультированию, просвещению, коррекционных занятий:

изучение специальной литературы;

подбор диагностического материала;

разработка коррекционно-развивающих программ;

разработка памяток, буклетов для родителей;

подготовка информационно-методических, аналитических материалов для представления на методических объединениях, педагогических советах и др.;

разработка материалов для оформления тематических стендов;

использование интернет-ресурсов в работе педагога психолога;

изучение информационных запросов и потребностей на педагогическую информацию по актуальным темам;

самообразование, повышение квалификации (изучение научно-методической литературы, курсы, конференции, семинары);

обобщение опыта работы на городском/районном, областном, республиканском уровнях.

V. Организация совместной деятельности педагога социального и педагога-психолога

Основные направления совместной деятельности:

социально-психологическое сопровождение образовательного процесса;

организация работы с учащимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации,

профилактика асоциального поведения учащихся;

оказание помощи семье;

организация коррекционно-развивающей работы с учащимися с особенностями психофизического развития;

социально-психологическое сопровождение одаренных детей;

оказание помощи в успешной социализации учащихся, творческом развитии личности и др.

Совместная деятельность предполагает наличие общего плана действий, распределение операций между участниками деятельности и их координацию. Совместно-индивидуальная форма характеризуется тем, что согласование действий происходит на начальном этапе при планировании деятельности. Большую часть времени участники действуют параллельно друг другу. В данном случае совместность деятельности проявляется в разработке стратегического плана действий, который способствует тому, что

деятельность одного участника не противоречит деятельности другого, более того, дополняет ее. При этом каждый участник в основном действует индивидуально. По окончании деятельности подводятся итоги, проводится анализ: какой вклад внес каждый участник в совместную деятельность, какой результат был достигнут и что этому способствовало.

Совместная деятельность возникает при наличии определенных условий. Эксперты выделяют восемь признаков совместной деятельности.

Первоначальным условием является согласование целей. Для организации совместной деятельности появляется необходимость выработки общих целей. Например, оказывая помощь одаренным детям, деятельность будет более эффективной, если педагог-психолог и педагог социальный будут оказывать помощь этой категории учащихся. Целью совместной деятельности станет оказание всесторонней социально-психологической помощи одаренным учащимся.

Вторым условием является мотивированность, заинтересованность, наличие побуждения работать вместе. Мотивы совместной деятельности могут быть разнообразными: как желание профессионального самоутверждения и самореализации, так и наличие внутренней потребности помочь другому.

Чтобы процесс совместной деятельности был правильно организован, необходимо разделить ее (деятельность) на определенные составляющие части и распределить функции между участниками.

Третьим условием совместной деятельности является структурированность деятельности и распределение функций.

Следующими условиями являются интегрированность и согласованность действий. Это означает, что индивидуальная деятельность каждого участника является органической частью, составляющей единой совместной деятельности. Согласование и координацию деятельности можно осуществлять при завершении определенного этапа, например, по завершении диагностики проводится анализ полученных данных и определяется тактика работы.

Выделяют также такие условия совместной деятельности, как управляемость, результативность и наличие единого пространственно-временного функционирования. Управление совместной деятельностью может осуществляться коллегиально или кто-то из участников в силу наличия профессионального опыта и лидерских способностей может взять на себя ведущую роль управленца.

Литература и информационные ресурсы

1. Аберган, В.П. Технология социальной работы как наука, учебная дисциплина, практик / В.П. Аберган // Диалог. – № 5. – 2014. – С.41-44.
2. Аберган, В.П. Технология социальной работы как наука, учебная дисциплина, практика / В.П. Аберган // Диалог. – № 6. – 2014. – С. 41-44.

3. Аберган, В.П. Учебно-методический комплекс по учебной дисциплине «Методы и технологии социальной работы» [Электронный ресурс] // Репозиторий БГПУ. – Режим доступа: <http://elib.bspu.by>. – Дата доступа: 06.09.2017.
4. Беспалько, В.П. Слагаемые педагогической технологии / В.П. Беспалько. – Москва: Педагогика, 1989. – 192 с.
5. Волкова, В.И., Солодовникова О.М. Аспекты деятельности психолога / В.И. Волкова, О.М. Солодовникова // Внешкольник. – № 8. –2001. – С. 16-18.
6. Голоухова, Г.Н. Методика и технология работы социального педагога: учебное пособие. – Архангельск: ПГУ, 2010. – 152 с.
7. Лейбман, И.Я., Шувалова, Н.Ю. О месте психолога в учреждениях дополнительного образования / И.Я. Лейбман, Н.Ю. Шувалова // Внешкольник. – №1. – 2002. – С. 31-32.
8. Лесун, Л.И. Социально-педагогическая диагностика: прогр.-метод. комплекс / Л.И. Лесун . – Минск: БГПУ, 2010 – 92 с.
9. Максимов, В.Г. Педагогическая диагностика в школе: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / В.Г. Максимов. – Москва: Издательский центр «Академия», 2002. – 272 с.
10. Матюшкова, С.Д. Технологии социально-педагогической деятельности (интегративный курс) / С.Д. Матюшкова. – Витебск: ВГУ имени П.М. Машерова, 2013. – 47 с.
11. Методика и технологии работы социального педагога: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Б.Н. Алмазов, М.А. Беляева, Н.Н. Бессонова и др.; Под ред. М.А. Галагузовой, Л.В. Мардахаева. – Москва: Издательский центр «Академия», 2002. – 192 с.
12. Методика работы социального педагога: Практикум / Авт.-сост. С.Д. Матюшкова. – Витебск, 2005. – 109 с.
13. Никитина, Н.И. Методика и технология социальной работы / Н.И. Никитина. – Москва: ВЛАДОС, 2007. – 399 с.
14. Овчарова, Р.В. Практическая психология образования: Учеб. пособие для студ. психол. фак. университетов. – Москва: Академия, 2003. – 448 с.
15. Овчарова, Р.В. Справочная книга социального педагога / Р.В. Овчарова. – Москва: ТЦ Сфера, 2004. – 480 с.
16. Организация социально-педагогической работы в учреждениях образования / автор составитель Т.С. Капелевич. – Минск: Новое знание, 2007. – 346 с.
17. Осипова, А.А. Общая психокоррекция. Учебное пособие для студентов вузов. – Москва: ТЦ Сфера, 2000. – 512 с.
18. Павленок, П.Д. Технологии социальной работы в различных сферах жизнедеятельности: учебное пособие / под ред. П.Д. Павленка. – Москва: ИНФРА-М, 2009. – 379 с.
19. Павленок, П.Д., Руднева, М.Я. Технологии социальной работы с различными группами населения / под ред. П.Д. Павленка. – Москва: ИНФРА-М, 2009. – 272 с.

20. Практическая психология образования; Учебное пособие 4-е изд. / Под редакцией И.В. Дубровиной. – Санкт-Петербург: Питер, 2004. – 592 с.
21. Профессиональная деятельность социального педагога: Методические рекомендации. – Витебск: УО «ВОГ ИПКиПРРиСО», 2003. – 55с.
22. Рабочий журнал педагога-психолога / [сост.: А.Н. Сизанов, С.А. Литвин]. – Мозырь: ООО ИД «Белый Ветер», 2005. – 122 с.
23. Социальная педагогика: Курс лекций / Под общей ред. М.А. Галагузовой. – Москва: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2000. – 416 с.
24. Главное управление воспитательной работы и молодежной политики [Электронный ресурс] // Министерство образования Республики Беларусь. – Режим доступа: <https://edu.gov.by/molodezhnaya-politika/glavnoe-upravlenie-vospitatelnoy-raboty-i-molodezhnoy-politiki/upravlenie-raboty/informatsiya/informatsionno-analiticheskie-i-metodicheskie-materialy>. – Дата доступа: 12.10.2023.
25. Социально-педагогическая и психологическая служба учреждения образования [Электронный ресурс] // Национальный образовательный портал. – Режим доступа: <https://adu.by/ru/homeru/obrazovatelnyj-protsess-2023-2024-uchebnyj-god/sotsialno-pedagogicheskaya-i-psikhologicheskaya-sluzhba-uchrezhdeniya-obrazovaniya?format=html>. – Дата доступа: 12.10.2023.
26. Методика и технологии социально-педагогической деятельности [Электронный ресурс] // murzim.ru. – Режим доступа: <http://murzim.ru/26263-metodika-i-tehnologii-socialno-pedagogicheskoy-deyatelnosti.html>. – Дата доступа: 12.10.2023.
27. Республиканский портал «Профессиональное образование» [Электронный ресурс] // Республиканский институт профессионального образования. – Режим доступа: <https://profedu.by>. – Дата доступа: 12.10.2023.
28. Академия последипломного образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.academy.edu.by>. – Дата доступа: 12.10.2023.
29. Психология [Электронный ресурс] // СтудМед. – Режим доступа: <https://www.studmed.ru/psihologicheskie-discipliny>. – Дата доступа: 12.10.2023.
30. Ваш психолог [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.vashpsixolog.ru/>. – Дата доступа: 12.10.2023.